

**ROTINA OPERACIONAL DO FLUXO PARA A DISPENSAÇÃO DO  
MEDICAMENTO POLIDOCANOL 3%**

<b>1. PALAVRAS-CHAVE:</b> dispensação, polidocanol, varizes.
<b>2. OBJETIVO:</b> padronizar o procedimento de dispensação do medicamento polidocanol.
<b>3. CAMPO DE APLICAÇÃO:</b> CAF, Hospital Dia.
<b>4. DEFINIÇÕES</b> <b>5.1. Dispensação:</b> ato profissional farmacêutico, que consiste em proporcionar um ou mais medicamentos, em resposta à apresentação de uma receita elaborada por um profissional autorizado. Neste ato o farmacêutico informa e orienta o paciente sobre o uso adequado do medicamento (BRASIL, 2006).
<b>5. SIGLAS</b> <b>5.1.CAF</b> – Central de Abastecimento Farmacêutico <b>5.2.PFJ/IDM</b> – cadastro municipal de pessoa física e jurídica. <b>5.3.PEP</b> – Prontuário Eletrônico de Paciente.
<b>6. META</b> <b>6.1.100% das dispensações de polidocanol baixadas no sistema informatizado, no PFJ do paciente.</b>
<b>7. RESPONSABILIDADE NA EXECUÇÃO DO POP:</b> CAF, Hospital Dia.
<b>8. DESCRIÇÃO DO PROCEDIMENTO</b> <b>8.1.</b> O medicamento polidocanol 3% (30mg/mL) está padronizado na REMUME para o tratamento esclerosante não estético de varizes de membros inferiores. <b>8.2.</b> O procedimento de escleroterapia é realizado no Hospital Dia.
<b>9. Fluxo de solicitação</b> <b>9.1.</b> O medicamento agente esclerosante polidocanol 3% deve ser solicitado à CAF pela Farmácia do Hospital Dia através do código 77578. <b>9.2.</b> O pedido deve ser elaborado seguindo o cronograma de entrega e o consumo médio mensal.
<b>10. Fluxo de baixa no sistema</b> <b>10.1</b> A farmácia recebe a solicitação da quantidade de polidocanol 3% necessária para a realização dos procedimentos de escleroterapia da enfermeira ou médico responsável. <b>10.2</b> O responsável pela requisição deve assiná-la e carimbá-la. <b>10.3</b> A quantidade de polidocanol utilizada em cada procedimento deverá ser anotada utilizando a nota de sala do centro cirúrgico (ANEXO 1). <b>10.4</b> A nota de sala deverá ser entregue à farmácia periodicamente. <b>10.5</b> Com as informações contidas na nota de sala, a farmácia procederá com a baixa das quantidades utilizadas no PFJ de cada paciente. <b>10.6</b> Caso haja alguma intercorrência entre as informações anotadas nas notas de sala e o estoque físico, a farmácia realizará requisição para acerto do estoque. <b>10.7</b> A requisição deverá ser assinada pela farmácia, equipe responsável pelos procedimentos e gerente do Hospital Dia. <b>10.8</b> As intercorrências encontradas devem ser discutidas com a gerente e a equipe de procedimentos para a melhoria do processo de trabalho.
<b>10. Anexos</b> 10.1. ANEXO 1 – Nota de sala do Centro Cirúrgico.

